ISTITUTO COMPRENSIVO ROTONDA - VIGGIANELLO di ROTONDA (PZ)

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, E SECONDARIA DI I GRADO

Plesso scolastico ed uffici - via Pietro Nenni - 85048 - ROTONDA (Potenza):

tel.0973-661049 - P. IVA - 84002200768 - Codice IPA istsc_ pzic828003

Codice Meccanografico: PZIC828003 - e-mail: pzic828003@istruzione.it

Posta certificata: pzic828003@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO ROTONDA VIGGIANELLO di Rotonda (PZ)
Prot. 0008286 del 24/11/2026
IV-5 (Uscita)

Al personale docente dell'Istituto
All'Albo on-line
Al Sito web – Amministrazione Trasparente
Agli atti del Progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto-azione ESO4.6.A1.B – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175 – Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09/03/2026 – "Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027".

OGGETTO: Avviso interno di selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze, per il conferimento di n. 1 incarico di Referente per la valutazione al personale docente interno – Progetto "Territori in Azione: linguaggi, ambiente e teatro per apprendere, esplorare e includere" – CNP ESO4.6.A1.B-FSEPN-BA-2026-70 – CUP F14D25003390007.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. e, in particolare, gli artt. 5 e 6-bis;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2019-2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024, nonché le disposizioni del CCNL del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tuttora vigenti;

VISTI il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di documentazione amministrativa e di obblighi di pubblicità e trasparenza;

VISTI il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili, tra gli altri, al Fondo sociale europeo Plus, e in particolare gli artt. 53, par. 1, lett. b), e 94, relativi alle opzioni semplificate in materia di costi, e il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTI il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175, recante "Agenda Sud. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale «PN Scuola e competenze 2021-2027», in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09/03/2026 – "Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027", emanato dal Ministero dell'istruzione e del merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito dell'Obiettivo specifico ESO4.6 del PN "Scuola e competenze" 2021-2027, e in particolare l'art. 4, ai sensi del quale l'individuazione di soggetti del territorio e di operatori qualificati avviene nel rispetto dei principi previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici;

VISTE la delibera del Collegio dei docenti di cui al prot. n. 1193 del 19/02/2025 e la delibera del Consiglio di Istituto di cui al prot. n. 1194 del 19/02/2025, di adesione agli avvisi del PN "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la nota prot. AOOGABMI n. 0101977 del 04/05/2026, con la quale il Ministero dell'istruzione e del merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – ha autorizzato il progetto "Territori in Azione: linguaggi, ambiente e teatro per apprendere, esplorare e includere", CNP ESO4.6.A1.B-FSEPN-BA-2026-70, CUP F14D25003390007, per un importo complessivo di € 100.240,00, articolato in n. 14 moduli da 30 ore ciascuno, da realizzare, concludere e documentare sulla piattaforma SIF2127 entro il 31 agosto 2027;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" e il "Manuale_Scuola_Realizzazione Progetti" disponibili nell'area "Assistenza" della piattaforma SIF2127;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del finanziamento nel Programma Annuale E.F.2026 **delibera n. 29 del 12/02/2026**, con iscrizione nelle Entrate all'aggregato 02.01 – sottovoce "Programma Nazionale 21-27" (FSE+) e nelle Spese al progetto P02 "Progetti in ambito Umanistico e sociale", voce "Progetto 'ESO4.6.A1.B-FSEPN-BA-2026-70'";

VISTA la delibera del Collegio dei docenti assunta nella seduta n. 03 del 30 ottobre 2025 (punto 15 all'o.d.g., punti 2 e 3), con la quale sono stati definiti i criteri di selezione delle risorse umane e dei servizi da applicarsi anche ai progetti successivamente autorizzati nell'ambito dei programmi di finanziamento europei, stabilendo in particolare che: a) qualora l'Istituto intenda acquisire un servizio di formazione individuando un operatore economico trovano diretta applicazione le disposizioni del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36; b) qualora intenda procedere all'affidamento di incarichi individuali, si applicano le regole generali in materia di pubblico impiego, previa ricognizione delle professionalità interne ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001; c) i tutor e il Referente per la valutazione sono docenti interni;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto assunta nella seduta n. 02 del 06/11/2025 (punto 7 all'o.d.g. "Approvazione candidature progetti vari"), con la quale il Consiglio ha approvato i criteri di selezione delle risorse umane e dei servizi deliberati dal Collegio dei docenti il 30/10/2025 e ha confermato che, per l'eventuale selezione del personale interno ed esterno (esperti, tutor o altre figure professionali) necessario alla realizzazione dei progetti finanziati, si applicano i medesimi criteri, anche ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.I. n. 129/2018;

VISTO il decreto di nomina (autonomina) del Responsabile Unico di Progetto **prot. n. 6931 del 12/10/2026;**

VISTO il decreto di avvio delle procedure di selezione **prot. n. 7385 del 26/10/2026**;

VISTI il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026;

VISTO l'art. 8 dell'Avviso, ai sensi del quale la voce "Attività di gestione" comprende, tra l'altro, il compenso del referente per la valutazione;

EMANA

il presente avviso interno di selezione, per titoli ed esperienze, per il conferimento di **n. 1 incarico di Referente per la valutazione** del progetto, articolato nei n. 14 moduli di seguito indicati.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Il Referente per la valutazione coordina le attività di monitoraggio e di valutazione dell'intero progetto "Territori in Azione: linguaggi, ambiente e teatro per apprendere, esplorare e includere" – CNP ESO4.6.A1.B-FSEPN-BA-2026-70 – CUP F14D25003390007.

Art. 2 – Destinatari e requisiti di ammissione

Possono partecipare i docenti in servizio presso l'Istituto con contratto a tempo indeterminato o determinato almeno fino al termine delle attività, in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici; assenza di condanne penali e di procedimenti disciplinari in corso; assenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con l'incarico; competenze informatiche adeguate alla gestione della piattaforma SIF2127 e degli strumenti di rilevazione. L'incarico di Referente per la valutazione è compatibile con l'incarico di Tutor, compatibilmente con il calendario delle attività.

Art. 3 – Compiti del Referente per la valutazione

a) predisporre, d'intesa con la Dirigente Scolastica, il piano di monitoraggio e valutazione del progetto, definendo indicatori, strumenti e tempi della rilevazione ex ante, in itinere ed ex post;
b) coordinare con Esperti, formatori dell'operatore economico e Tutor la predisposizione e la somministrazione delle prove di verifica iniziali, intermedie e finali delle competenze di base;
c) curare la somministrazione e l'elaborazione dei questionari di gradimento rivolti a studenti e famiglie;
d) garantire l'inserimento e il controllo dei dati di monitoraggio e degli indicatori nella piattaforma SIF2127;
e) verificare la coerenza degli esiti dei percorsi con gli obiettivi del progetto e con i dati di rilevazione degli apprendimenti, in raccordo con il Piano di Miglioramento d'Istituto;
f) redigere i report intermedi e la relazione finale di valutazione del progetto e supportare la Dirigente Scolastica nella compilazione del questionario di valutazione in sede di chiusura.

Art. 4 – Periodo e durata dell'incarico

L'incarico decorre dal conferimento e si conclude con la chiusura del progetto, comunque entro il 31 agosto 2027; le attività sono svolte oltre l'orario di servizio e documentate mediante time-sheet.

Art. 5 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso massimo di **n. 250 ore × € 25,54/ora = € 6.385,00** (seimilatrecentottantacinque/00) **Lordo Stato**, a valere sulla voce "Spese di funzionamento e gestione" (area gestionale) del piano finanziario. Il compenso è corrisposto in proporzione alle ore effettivamente prestate e documentate, a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento e nei limiti dell'importo dell'area gestionale riconosciuto a costi standard in base alle ore di presenza dei partecipanti.

Art. 6 – Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato 1** e indirizzata alla Dirigente Scolastica, deve pervenire entro le **ore 13,00 del giorno 28/11/2026**, mediante consegna all'ufficio protocollo ovvero a mezzo posta elettronica all'indirizzo **pzic828003@istruzione.it** o **pzic828003@pec.istruzione.it**. Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione: l'**Allegato 2 – Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze**, compilata e sottoscritta; il curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto; la copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 7 – Criteri di selezione e valutazione

La selezione delle candidature è effettuata dalla Dirigente Scolastica, in qualità di responsabile del procedimento, con l'ausilio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) con funzioni di verbalizzante, mediante valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze dichiarati e documentati, secondo la griglia di seguito riportata, deliberata dal Collegio dei docenti nella seduta n. 03 del 30 ottobre 2025 e approvata dal Consiglio di Istituto nella seduta n. 02 del 6 novembre 2025, relativa al reclutamento dei Tutor e del Referente per la valutazione.

Titoli / Esperienze	Criteri di valutazione
Titoli di studio (Diploma di laurea o di Maturità in aree disciplinari attinenti) I titoli non sono cumulabili: si valuta il solo titolo più elevato (max 7 punti)	Laurea Triennale fino a 95 punti: 1,5 punti Laurea Triennale da 96 fino a 105 punti: 2,5 punti Laurea Triennale da 106 fino a 109 punti: 3 punti Laurea Triennale 110 punti: 3,5 punti Laurea Triennale 110 e lode: 4 punti Laurea Specialistica/vecchio ordinamento fino a 95 punti: 4,5 punti Laurea Specialistica/vecchio ordinamento da 96 fino a 105 punti: 5,5 punti Laurea Specialistica/vecchio ordinamento da 106 fino a 109 punti: 6 punti Laurea Specialistica/vecchio ordinamento 110 punti: 6,5 punti Laurea Specialistica/vecchio ordinamento 110 e lode: 7 punti Diploma di Maturità: 1 punto
Titoli didattici culturali (Certificazioni o qualifiche attinenti; corsi di formazione/aggiornamento attinenti frequentati)	Punti 2,5 per corso/certificazione Max. punti 15
Attività professionale (Esperienza professionale pregressa: Tutor, Facilitatore, Valutatore, Formatore, Referente di progetti extracurricolari)	Punti 2 per incarico Max. punti 40
Attività professionale (Anni di servizio nell'attuale istituto scolastico)	Punti 2 per anno, punti 1 per frazione d'anno pari ad almeno 4 mesi Max. punti 20

I titoli di studio non sono cumulabili: è valutato esclusivamente il titolo più elevato posseduto dal candidato, con il punteggio corrispondente alla relativa fascia di voto. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 82 punti (titolo di studio max 7; titoli didattici culturali max 15; esperienze professionali max 40; anni di servizio max 20).

In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a ulteriore parità, il candidato anagraficamente più giovane.

L'incarico può essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

Art. 8 – Pubblicazione degli esiti e conferimento dell'incarico

All'esito della valutazione comparativa, verbalizzata dal D.S.G.A., la Dirigente Scolastica dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo alla Dirigente Scolastica entro **7 (sette) giorni** dalla data di pubblicazione all'Albo on-line; decorso tale termine ed esaminati gli eventuali reclami, la graduatoria diventa definitiva. Trattandosi di personale interno, l'incarico è conferito mediante **lettera di incarico**.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati dall'Istituto Comprensivo Rotonda - Viggianello, con sede in via Pietro Nenni - 85048 Rotonda (PZ), C.F./P.IVA 84002200768, PEC pzic828003@pec.istruzione.it, in qualità di Titolare del trattamento, in persona del Dirigente Scolastico pro tempore, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale successivo incarico, nonché per l'assolvimento degli obblighi di monitoraggio, rendicontazione, controllo e pubblicità del progetto. Il trattamento è fondato sull'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) del Regolamento ed è effettuato con modalità cartacee e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione; il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura. I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'istruzione e del merito – Autorità di gestione del PN "Scuola e competenze" 2021-2027, agli organi di controllo nazionali e dell'Unione europea, e inseriti nella piattaforma SIF2127; gli esiti della selezione e, per gli incaricati, gli estremi dell'incarico, il compenso e il curriculum vitae sono pubblicati ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013. I dati sono conservati per il periodo prescritto dalla normativa di settore e dalle disposizioni del Programma ai fini dei controlli. Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Emanuela Caricati. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento rivolgendosi al Titolare e ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Maria Luisa LONGO.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale (https://www.comprensivorotonda.edu.it) ed è conservato agli atti del progetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Luisa LONGO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo Rotonda - Viggianello
via Pietro Nenni - 85048 Rotonda (PZ)
PEC: pzic828003@pec.istruzione.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per Referente per la valutazione – Progetto "Territori in Azione: linguaggi, ambiente e teatro per apprendere, esplorare e includere" – CNP ESO4.6.A1.B-FSEPN-BA-2026-70 – CUP F14D25003390007.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (___) il ___/___/_____ C.F. _____

residente in _____ (___) via _____ n. ____ CAP _____

tel. _____ e-mail _____ PEC _____

docente in servizio presso questo Istituto con contratto a tempo □ indeterminato □ determinato, ordine di scuola _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento dell'incarico di Referente per la valutazione del progetto in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto,

DICHIARA

- di essere docente in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- di essere cittadino/a italiano/a ovvero di uno Stato membro dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, né di avere procedimenti penali o disciplinari in corso;
- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, con l'incarico da svolgere;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica, in orario extracurricolare, e ad assicurare la registrazione contestuale delle attività sulla piattaforma SIF2127;
- di aver preso visione dell'avviso e di accettarne integralmente le condizioni;
- di essere informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, secondo l'informativa riportata nell'avviso.

Allega:

- Allegato 2 – Scheda di autovalutazione;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____, lì ___/___/_____

Firma del/la candidato/a

_____

ALLEGATO 2 – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo Rotonda - Viggianello
via Pietro Nenni - 85048 Rotonda (PZ)

OGGETTO: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze – Selezione per Referente per la valutazione – Progetto "Territori in Azione: linguaggi, ambiente e teatro per apprendere, esplorare e includere" – CNP ESO4.6.A1.B-FSEPN-BA-2026-70 – CUP F14D25003390007.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ___/___/_____, ai fini della valutazione comparativa di cui all'avviso in oggetto, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di possedere i seguenti titoli ed esperienze, analiticamente indicati nel curriculum vitae allegato, e attribuisce a ciascuno il relativo punteggio:

Titolo / Esperienza (Art. 5 dell'avviso)	Punteggio unitario e massimo	N. titoli/esperienze e riferimento nel CV	Punteggio a cura del candidato
Titoli di studio (Diploma di laurea o di Maturità in aree disciplinari attinenti) – indicare il solo titolo più elevato e il voto (titoli non cumulabili)	da 1 a 7 punti secondo fascia (v. Art. 7) – max 7		
Certificazioni o qualifiche attinenti; corsi di formazione/aggiornamento attinenti frequentati	2,5 per corso/certificazione – max 15		
Esperienza professionale pregressa (Tutor, Facilitatore, Valutatore, Formatore, Referente di progetti extracurricolari)	2 per incarico – max 40		
Anni di servizio nell'attuale istituto scolastico	2 per anno; 1 per frazione ≥ 4 mesi – max 20		
TOTALE PUNTEGGIO AUTOVALUTATO			_____

Luogo e data _____, lì ___/___/_____

Firma del/la candidato/a

_____