m_pi.AOODRBA.REGISTRO
UFFICIALE.U.0008719.06-08-2026.h.10:29

ISTITUTO COMPRENSIVO ROTONDA VIGGIANELLO di Rotonda (PZ)
Prot. 0005363 del 06/08/2026
VII (Entrata)

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Direzione generale
Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

Avviso di procedura comparativa per titoli e colloquio per l'individuazione del personale A.T.A. da utilizzare presso gli Uffici dell'USR Basilicata a.s. 2026/27 - Articolo 10, commi 3-bis e seguenti del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n.106, le cui disposizioni sono state prorogate dall'articolo 6, comma 4, del decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 10, commi 3-bis, 3-ter e 3-quater del decreto-legge n. 71 del 31 maggio 2024, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, il quale dispone che: «*Per l'anno scolastico 2024/2025, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e nelle more del completamento del piano assunzionale, l'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito può avvalersi, mediante l'istituto del comando, di un contingente di duecentoquarantadue unità di collaboratori scolastici e di settecentoventuno assistenti amministrativi e tecnici, da accantonare provvisoriamente, in misura corrispondente e senza sostituzione, nell'organico del personale amministrativo, tecnico e ausiliario. Sui posti accantonati di cui al primo periodo non possono essere conferite supplenze ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124. 3-ter. Con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, il contingente di cui al comma 3-bis è ripartito tra gli uffici scolastici regionali, che provvedono mediante procedura selettiva, nei limiti del contingente stabilito con il decreto di cui al primo periodo, a individuare le unità di ruolo presso le istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale di competenza da assegnare alle proprie strutture*»;

VISTO il decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26, recante "*Disposizioni urgenti in materia di termini normativi*" e, in particolare, l'articolo 6, comma 4, che ha prorogato per l'anno scolastico 2026/2027 le disposizioni di cui al predetto articolo 10, comma 3-bis, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, prevedendo che "*le assegnazioni di cui al comma 3-quater del medesimo articolo 10 sono effettuate con decorrenza dal 1° settembre 2026*";

VISTO il D.M. n.130 del 02/07/2026 recante "*Riparto tra gli Uffici scolastici regionali del contingente di personale scolastico di cui all'articolo 10, commi 3-bis e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n.106, le cui disposizioni sono state prorogate dall'articolo 6, comma 4, del decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27*

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica:K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767
Sito internet: www.mim.gov.it/web/basilicata

febbraio 2026, n. 26.", il quale assegna n. 9 unità di personale A.T.A. all'U.S.R. per la Basilicata, di cui n. 5 Assistenti amministrativi e tecnici (ex area B) e n. 4 Collaboratori scolastici (ex area A);

VISTO in particolare l'art. 2 del suindicato D.M., il quale stabilisce che: «*Ciascun Ufficio scolastico regionale provvede ad individuare il predetto personale nei limiti numerici fissati dal presente decreto, mediante procedura selettiva rivolta a collaboratori scolastici ed assistenti amministrativi e tecnici di ruolo presso le Istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale di propria competenza*»;

RITENUTO di dover procedere alla ripartizione del suddetto contingente fra le articolazioni dell'USR per la Basilicata nonché alla individuazione del personale da collocare in posizione di comando mediante procedura selettiva;

emana il seguente

AVVISO

Articolo 1
Ripartizione contingente

Il contingente di 9 unità assegnato a questo Ufficio Scolastico Regionale è ripartito tra le diverse articolazioni dello stesso come da tabella seguente:

UFFICIO	Assistenti Amministrativi - Assistenti tecnici	Collaboratori Scolastici
USR – Direzione Generale	**2**	**1**
Ufficio III - A.T. di Potenza	**3**	**2**
Ufficio IV - A.T. di Matera	**0**	**1**
TOT. USR BASILICATA	**5**	**4**

Il personale ATA individuato sarà assegnato con provvedimento del Direttore Generale dell'USR Basilicata presso le sedi dell'Ufficio Scolastico Regionale, Direzione generale, o presso gli Uffici di Ambito Territoriale di Potenza e Matera in relazione alle esigenze di servizio e tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze espresse.

Articolo 2
Oggetto

È indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio relativa all'assegnazione di personale ATA presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata per lo svolgimento di attività a sostegno e supporto dell'azione amministrativa dell'USR, per l'a.s. 2026/2027. Il personale, nei limiti del contingente stabilito, sarà individuato tra il personale assunto a tempo indeterminato in servizio presso le istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale.

Articolo 3
Durata dell'incarico

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica:K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767
Sito internet: www.mim.gov.it/web/basilicata

La durata dell'assegnazione del personale ATA sarà di 1 anno scolastico con decorrenza dal 1° settembre 2026 e fino al 31 agosto 2027, e comporta il collocamento in posizione di comando del personale individuato. Il servizio prestato durante il predetto periodo è equiparato a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le istituzioni scolastiche.

Articolo 4
Requisiti di partecipazione alla procedura

Può presentare domanda di partecipazione il personale A.T.A. titolare presso le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della regione Basilicata con contratto a tempo indeterminato, e confermato in ruolo.

Articolo 5
Termine e modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata utilizzando il modello di cui all'Allegato 1, **entro le ore 23.59 del giorno 16 agosto 2026** all'indirizzo di posta PEC drba@postacert.istruzione.it o all'indirizzo PEO direzione-basilicata@istruzione.it .
Alla domanda dovranno essere allegati il curriculum vitae, datato e sottoscritto, e la copia di un documento di identità in corso di validità.
Nell'oggetto della mail si chiede di indicare "*Candidatura Avviso Procedura ATA a.s. 2026-2027_nome cognome candidato_ profilo candidato).* Le domande dovranno contenere le seguenti indicazioni:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita
2. profilo di appartenenza: Assistente Amministrativo o Assistente Tecnico (ex area B), Collaboratore scolastico (ex area A)
3. sede di titolarità e sede di servizio nel caso siano diverse.

Articolo 6
Procedura di selezione

Per lo svolgimento della procedura di selezione sarà nominata dal Direttore Generale dell'USR per la Basilicata un'apposita Commissione che procederà all'esame delle domande pervenute al fine di accertare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 4, operando i necessari controlli, e alla valutazione dei curricula con l'attribuzione dei punteggi per i titoli e il colloquio.
Per la valutazione delle istanze pervenute la Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti: 40 punti per la valutazione dei titoli e delle competenze professionali e 60 punti per il colloquio.

Relativamente ai titoli e alle competenze professionali, il punteggio è così articolato:

Assistenti amministrativi e tecnici (ex area B)

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica:K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767
Sito internet: www.mim.gov.it/web/basilicata

Titoli di studio: massimo 15 PUNTI
- Diploma di laurea, specialistica/magistrale (si valuta un solo titolo) (6 punti);
- Laurea triennale (si valuta un solo titolo) (4 punti);
- Diploma di secondo grado (si valuta un solo titolo) (voto da 90 a 100: 3 punti, voto da 80 a 90: 2 punti, voto da 70 a 80: 1 punto;
- Certificazioni linguistiche almeno di livello B2 (si valuta un solo titolo) (1 punto);
- Certificazione informatiche ECDL livello avanzato o equivalente (si valuta un solo titolo) (1 punto);

Competenze professionali: massimo 25 PUNTI
- Per ogni anno scolastico di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 6 punti)
- Per ogni anno scolastico di servizio prestato nel profilo di appartenenza presso l'Amministrazione centrale e periferica del MIM (USR/AT) (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti);
- Per ogni incarico organizzativo svolto nel settore della gestione informatica del protocollo, dei documenti, dei flussi documentali, degli archivi presso istituzioni scolastiche uffici periferici o centrali del MIM (1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 7 punti);
- Per ogni incarico organizzativo svolto nel settore della gestione del personale scolastico presso istituzioni scolastiche uffici periferici o centrali del MIM: es. trattazione di congedi, aspettative, permessi, visite fiscali e ricostruzioni di carriera (1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 7 punti).

<u>Collaboratori scolastici (ex area A) n. 4 posti</u>

Titoli di studio: massimo 15 PUNTI
- Diploma di laurea, specialistica/magistrale (si valuta un solo titolo) (6 punti);
- Laurea triennale (si valuta un solo titolo) (4 punti);
- Diploma di secondo grado (si valuta un solo titolo) (voto da 90 a 100: 3 punti, voto da 80 a 90: 2 punti, voto da 70 a 80: 1 punto;
- Certificazioni linguistiche almeno di livello B2 (si valuta un solo titolo) (1 punto);
- Certificazione informatiche ECDL livello avanzato o equivalente (si valuta un solo titolo) (1 punto);

Competenze professionali: massimo 25 PUNTI
- Per ogni anno scolastico di servizio di ruolo prestato (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti);
- Per ogni anno scolastico di servizio prestato presso l'Amministrazione centrale e periferica del MIM (USR/AT) (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti);
- Per ogni anno di incarico prestato nelle qualifiche di Assistente amministrativo e tecnico (ex area B) (3 punti per ogni anno fino ad un massimo di 15 punti).

<u>Relativamente al colloquio, il punteggio è così articolato:</u>
- competenze professionali (fino a un massimo di 15 punti);

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica:K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767
Sito internet: www.mim.gov.it/web/basilicata

- capacità relazionali: attitudine a lavorare in team, flessibilità e capacità di adattamento alle situazioni lavorative (fino ad un massimo di 15 punti);
- competenze motivazionali (fino ad un massimo di 15 punti);
- conoscenza dei principali procedimenti amministrativi e delle attività di competenza dell'Amministrazione periferica nelle sue articolazioni (fino ad un massimo di 15 punti).

I titoli di studio e professionali possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 purché gli incarichi risultino da atti ufficiali della scuola o degli uffici di appartenenza (riferimento al protocollo o piano delle attività).

Articolo 7
Conferimento dell'incarico

Al termine della procedura di selezione, il dirigente dell'USR Basilicata, assegna il personale individuato in posizione di comando con decorrenza dal 1° settembre 2026 e fino al 31 agosto 2027 presso gli Uffici dell'U.S.R. per la Basilicata.
Ai sensi dell'articolo 3 del D.M. n.130 del 02/07/2026, *«i posti resisi disponibili nell'ambito dell'organico delle Istituzioni scolastiche di titolarità del personale selezionato sono provvisoriamente accantonati, sicché il predetto personale non può essere sostituito e sui suddetti posti non possono essere conferite supplenze ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999 n. 124. 3. Il servizio prestato in posizione di comando ai sensi del presente decreto è equiparato, a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le Istituzioni scolastiche. Al termine del periodo medesimo il personale comandato rientra in servizio nella sede di propria titolarità».*

Articolo 8
Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, avverrà secondo quanto specificato nell'allegata informativa.

Il presente Avviso di selezione è pubblicato sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata www.mim.gov.it/web/basilicata

IL DIRETTORE GENERALE
Anna dell'Aquila
Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ANNA
DELL'AQUILA
MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO
06.08.2026
10:16:07
GMT+02:00

Alle Istituzioni scolastiche della regione
Agli A.T di Potenza e Matera
Alle OO.SS. del comparto istruzione e ricerca

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica:K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767
Sito internet: www.mim.gov.it/web/basilicata